

**SEGURAKO UDALA**

Lardizabal, 5
Tel. 943801006 / Fax. 943800204
Posta elektronikoa: udala@segura.eus
20214 Segura

SEGURAKO UDALEAN HERRI BALIABIDE, PERTSONALA ETA KONTUEN ADMINISTRARI POSTUA BETETZEKO LEHIAKETA OPOSIZIOAN PARTE HARTZEKO ESKABIDEA.

SOLICITUD PARA TOMAR PARTE EN EL CONCURSO-OPOSICION DE LA PLAZA DE ADMINISTRATIVO/A DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, PERSONAL Y CUENTAS DEL AYUNTAMIENTO DE SEGURA

1. NORTASUN DATUAK / DATOS PERSONALES

Lehen abizena / Primer apellido	Bigarren abizena / Segundo Apellido	Izena / Nombre
ENA/DNI	Jaiotze data / Fecha nacimiento	Telefonoa / Teléfono
Helbidea / Domicilio	Herria / Población	P.K. / C.P.

2. HEZKUNTZA / FORMACION

Deialdian eskatutako titulua / Título académico exigido en la convocatoria

Titulua / Título	Zentroa eta herria / Centro y población	Data / Fecha
-------------------------	--	---------------------

3. HERRI ADMINISTRARITZAN EDO/ETA ENPRESA ARLOAN ADMINISTRARI LANPOSTUETAN ESKAINITAKO ZERBITZUAK / EXPERIENCIA PROFESIONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA O EN EL SECTOR DE LA EMPRESA EN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

Administrazio edo enpresaren izena Nombre de la Administración o empresa	Zerbitzuaren iraupena Duración del servicio	Betetako lanpostua Puesto de trabajo ocupado



SEGURAKO UDALA

Lardizabal, 5
Tel. 943801006 / Fax. 943800204
Posta elektronikoa: udala@segura.eus
20214 Segura

4. TITULAZIO AKADEMIKOAK ETA LANPOSTUAREN FUNTZIOEKIN ZERIKUSIA DUTEN GAIEI BURUZKO PRESTAKUNTZA OSAGARRIA / TITULACION ACADEMICA Y FORMACION COMPLEMENTARIA SOBRE TEMAS RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

Merituen balioztapenerako beste titulu eta ikastaroak / Otros títulos y cursos para la valoración de méritos.

Tituluak edo ikastaroak / Títulos o cursos	Iraupena: urteak-orduak / Duración: años-horas

ESKAERA HONEKIN BATERA DOAZEN AGIRIAK / DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A ESTA SOLICITUD:

- ENA-ren fotokopia /Fotocopia del DNI**
- Deialdian parte hartzeko eskatutako titulazioaren fotokopia konpultsatua / Fotocopia compulsada de la titulación exigida para tomar parte en la convocatoria.**
- Hizkuntza eskakizunaren egiaztagiriraren fotokopia edo baliokide den tituluarena / Fotocopia del certificado de Perfil Lingüístico o título equivalente.**

Lehiaketa fasean baloratuko diren merituen egiaztatze dokumentala oposizio fasea amaitutakoan egingo da, Deialdiaren 4. Oinarrian zehazten den moduan.

La acreditación documental de los méritos a valorar en la fase de concurso se realizará una vez finalizada la fase de oposición, de acuerdo a lo reseñado en la Base 4ª de la convocatoria.

Behean sinatzen duenak, deialdi honetako probetan onartua izatea ESKATZEN DUT, bertan azaltzen diren datuak egiazkoak direla eta Oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen ditudala adieraziz, eta eskatutakoan agiri original bidez zuritutako ditudala hitz emanaz.

El/la abajo firmante SOLICITA ser admitido/a en las pruebas de selección correspondientes a la presente convocatoria y declara que los datos que se hacen constar en la misma son reales y que cumple todas las condiciones especificadas en las Bases de la convocatoria, así como que, cuando le sea solicitado, presentará los correspondientes documentos originales.

Seguran,koarenan

Segura, de de

Sinadura / Firma.